



Del 0 -1 Konkurranseregler for åpen anbudskonkurranse over EØS terskelverdi for rammeavtale tekniske sikringstjenester



TRONDHEIM KOMMUNE
Tråanten tjielte

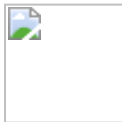


Table of contents

- 1 Oppdraget
 - 1.1 Innbydelse til konkurranse
 - 1.2 Oppdragsgiver
 - 1.3 Anskaffelsens formål og omfang
 - 1.4 Fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen
 - 1.5 Forbehold om tillatelser eller finansiering
 - 1.6 Kontrakt
 - 1.6.1 Kontraktsperiode
 - 1.6.2 Kontraktsbestemmelser
 - 1.6.3 Oppdragsgivers rett til å innhente opplysninger
 - 1.6.4 Brudd på konkurranselovgivningen
 - 1.6.5 Evaluering av kontraktsoppdragene
 - 1.7 Kunngjøring
 - 1.8 Tilleggsopplysninger
 - 1.9 Rettelser, supplerings eller endring av konkurransegrunnlaget
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
 - 2.1 Regelverk
 - 2.2 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.3 Markedsdialog
 - 2.4 Offentlighet
 - 2.5 Taushetsplikt
 - 2.6 Leverandørens tidligere oppdrag for oppdragsgiver
 - 2.7 Klima og miljøhensyn
 - 2.8 Avvik og forbehold
- 3 Krav til leverandøren
 - 3.1 Generelt om ESPD
 - 3.2 Avvisningsgrunner (ESPD)
 - 3.3 Nasjonale avvisningsgrunner
- 4 Kvalifikasjonskrav
 - 4.1 Kvalifikasjonsmatrise
- 5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming
 - 5.1 Tilbudsfrist
 - 5.2 Bekreftelse
 - 5.3 Innlevering av tilbud
 - 5.4 Ønsket presentasjonform
 - 5.5 Tilbakekalling av tilbud
 - 5.6 Tilbudskostnader
 - 5.7 Valuta
 - 5.8 Vedståelsesfrist
 - 5.9 Deltilbud
 - 5.10 Alternative tilbud
- 6 Oppdragsgivers behandling av tilbudene
 - 6.1 Tildelingskriterier



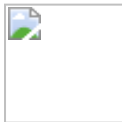
6.2 Evalueringsmetode

6.2.1 Evaluering av pris

6.2.2 Evaluering av kompetanse

6.2.3 Evaluering av oppdragsforståelse

7 Vedlegg til konkurransegrunnlaget



1 Oppdraget

1.1 Innbydelse til konkurranse

Trondheim kommune, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til åpen konkurranse om rammeavtalen for tekniske sikringstjenester

Kommunen ønsker tilbud fra leverandører med det faglige, tekniske og økonomiske grunnlag som er nødvendig for å oppfylle kontrakten. Videre kreves erfaring fra tilsvarende arbeider for utførelse av kontraktsarbeid i henhold til dette konkurransegrunnlaget.

Konkurransen gjennomføres via kommunens konkurransegjennomføringsverktøy Mercell. All kommunikasjon og tilbudsinnlevering skjer via Mercell.

1.2 Oppdragsgiver

Trondheim kommune ved
Trondheim eiendom
er oppdragsgiver for
Rammeavtale tekniske sikringstjenester

Oppdragsgiver investerer for cirka 3 milliarder kroner i året. Størstedelen av anskaffelsene er tjeneste- og entreprisekontrakter. For nærmere opplysninger om oppdragsgiver, se www.trondheim.kommune.no.

1.3 Anskaffelsens formål og omfang

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og og forskrift om offentlig anskaffelser av 18. august 2016 nr. 974 (FOA). For denne anskaffelsen gjelder forskriftens del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jf. FOA § 13-1(1).

Rammeavtalens verdi estimeres til kr. 20 000 000 eks. mva. pr år i avtaleperioden. Dette gir en samlet kontraktsverdi for hele den mulige kontraktperioden (inkludert opsjoner og prisøkning) på 90 000 000 kr (eks.mva).

Det presiseres at oppdragsgiver ikke bindes til det estimerte volumet. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ta ut enkelte oppdrag til særskilt konkurranse utenfor denne rammeavtalen.

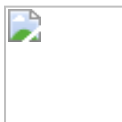
Rammeavtalens maksimale verdi er kr. 100 000 000 eks mva.

Se for øvrig beskrivelse av oppdraget i *DEL II*.

1.4 Fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsramme for anskaffelsesprosessen.

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	10/27/2026 3:00 PM
Frist for å levere tilbud	11/4/2026 9:00 AM
Tilbudsåpning	11/4/2026 9:00 AM
Evaluerings	uke 45



Meddelelse om valg av leverandør	uke 46
Kontraktsinngåelse	uke 47
Tilbudets vedståelsesfrist	3mnd

Fristene er tentative og kan bli gjenstand for justeringer.

1.5 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Oppdragsgiver er til enhver tid bundet av politiske vedtak og føringer med hensyn til bevilgninger. Prosjektet er videre avhengig av tilfredsstillende finansiering, myndighetens godkjenning og tredjeparts samtykke til grunnerverv eller avståelse. Tilbyder kan ikke kreve erstatning dersom konkurransen skulle bli avlyst som følge av manglende finansiering, godkjenning, samtykke fra tredjepart eller annen saklig grunn. Det samme gjelder dersom prosjektets oppstart blir forsinket på grunn av ovennevnte forhold.

1.6 Kontrakt

1.6.1 Kontraktsperiode

Arbeidet kan først igangsettes når kontrakt er signert og påkrevde skjemaer og dokumenter er oversendt oppdragsgiver. Det vises til Trondheim kommunes kontraktsbestemmelser fortjenesteleveranser, AIK -2017.

Rammeavtalen skal inngås for 2 år fra 01.01.2027, med ensidig opsjon for oppdragsgiver til å forlenge kontrakten for ytterligere 1+1 år på samme vilkår. Oppdragsgiver kan også forlenge avtalen for en kortere periode enn 1 år.

1.6.2 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av alminnelige kontraktsbestemmelser for NS 8407 for installasjonsarbeid, vedlagt kontraktsformular og Trondheim kommune sine spesielle kontraktsbestemmelser.

1.6.3 Oppdragsgivers rett til å innhente opplysninger

Oppdragsgiver skal ha fullmakt fra leverandører og underleverandører til å innhente opplysninger om de forhold som er angitt i fullmakt til innhenting av opplysninger om skatte- og avgiftsforhold med mer, og som er vedlagt denne kontrakten. Det er ingen begrensninger i antall ganger fullmakten kan benyttes.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

De rettigheter som fremgår av fullmakten skal gjelde fra signering og i fire år. Leverandører som tidligere har signert slik fullmakt og der fullmakten har en varighet utover kontraktsperioden skal **ikke** levere ny fullmakt.

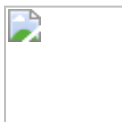
Manglende fullmakt fra leverandør eller underleverandør anses for å være et vesentlig forbehold som kan medføre avvisning av leverandøren.

1.6.4 Brudd på konkurranselovgivningen

Dersom leverandør eller dens underleverandør har brutt konkurranseloven §§ 10 eller 11 eller tilsvarende bestemmelser, kan oppdragsgiver avvise leverandøren eller dens underleverandører.

1.6.5 Evaluering av kontraktsoppdragene

Vedlagt konkurransegrunnlaget er Trondheim kommune sitt evalueringsskjema for evaluering av



entreprenør- og konsulentkontrakter. Evalueringsskjema skal benyttes til evaluering av gjennomføringen av kontraktsarbeidene med den hensikt å skape økt bevissthet hos oppdragsgiver og leverandør om hvilke krav og forventninger som stilles til en god leveranse og bidra til forbedringer hos både oppdragsgiver og leverandører. Evalueringen med eventuelle kommentarer fra leverandøren kan brukes av oppdragsgiver som egen referanse ved tildeling av framtidige oppdrag. Evalueringen kan også brukes av leverandøren som referanse.

1.7 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN, se www.doffin.no, og TED gjennom oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy Mercell.

1.8 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger gjennom kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig gjennom kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Anonymiserte spørsmål med svar vil bli presentert for samtlige leverandører via Mercell.

Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget er 10/27/2026 3:00 PM

1.9 Rettelser, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget

Frem til signering av kontrakten har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer vil bli kunngjort i Mercell, dersom de gjøres før tilbudsfristens utløp.



2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Regelverk

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og og forskrift om offentlig anskaffelser av 18. august 2016 nr. 974 (FOA). For denne anskaffelsen gjelder forskriftens del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jf. FOA § 13-1(1).

2.2 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres som åpen anbudskonkurranse, jf. FOA § 13-1

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

2.3 Markedsdialog

Det ble avholdt markedsdialog 12.05.2026, lenken til kunngjøring <https://ted.europa.eu/en/notice/-/detail/294573-2026>

2.4 Offentlighet

For allmennhetens og tilbyderes innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova.

Leverandørene bes levere en utgave av tilbudet hvor det som leverandør mener er forretningshemmeligheter er sladdet. Det leverandøren sladder skal være i tråd med FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13. Leverandør oppfordres til å sette seg inn i unntakene slik de fremgår av de forannevnte lovhenvisningene før de sladder tilbudet.

Ved begjæring om innsyn skal oppdragsgiver uavhengig av leverandøren sitt sladdete tilbud, vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik karakter at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentligheten.

2.5 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang til eller kjennskap til opplysninger om forhold som vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13.

2.6 Leverandørens tidligere oppdrag for oppdragsgiver

Dersom leverandør har deltatt i forberedelsen av konkurransen og med dette oppnådd en urimelig konkurransefordel som ikke kan avhjelpes, vil oppdragsgiver utelukke vedkommende fra å delta i konkurransen, jf. FOA § 24-2 (1) bokstav c, jf. §12-2

2.7 Klima og miljøhensyn

Dette er en anskaffelse av service og installasjon og evt. uttrykkningstjenester for adgangskontroll og innbruddsalarm ved formålsbygg i Trondheim kommune. For denne anskaffelsen benyttes unntaksbestemmelsen i FOA § 7-9 (4), siden klima- og miljøkravene knyttet til avtalen har en klart bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av tildelingskriteriet.

Anskaffelsen omfatter i hovedsak service og løpende arbeider i forbindelse med vedlikehold og



innstallasjon, og vil omfatte innkjøp av vanlig materiell i henhold til behov som avdekkes. Klima- og miljøbelastningen som er identifisert for denne anskaffelsen er primært knyttet til transport i forbindelse med kjøring til og mellom eiendommene. I tillegg vil det være en miljøbelastning knyttet til avfall i forbindelse med at materiell evt. skiftes ut. For å unngå klimagassutslipp fra transport er det satt krav til bruk av nullutslipp for kjøretøy med totalvekt inntil 7500 kg, - Kjøretøy som er over 7,5 tonn og/eller kan frakte over 8 personer skal være nullutslipp- eller biogasskjøretøy fra 01.01.2027.

Det er også satt krav til avfallsortering og rutiner for gjenbruk.

Det er satt krav som reduserer identifisert klima- og miljøbelastning til et nivå hvor ytterligere potensial for reduksjon er ansett som lite gjennomførbart og praktisk og vanskelig å dokumentere. Å finne et tildelingskriterium i en avtale hvor innkjøp av materiell varierer med behov som avdekkes løpende anses også vanskelig å anvende rent praktisk.

Bruk av klima- og miljøkrav i kontraktsbestemmelser i forbindelse med arbeider med adgangskontroll og innbruddsalarm er derfor vurdert å ha en bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av tildelingskriterie. Trondheim kommunes vurdering er derfor at vi for denne anskaffelsen kan benytte unntaksbestemmelsen i FOA § 7-9 (4). Trondheim kommune er derfor unntatt forpliktelsene om å vekte miljø eller å prioritere miljø blant de tre høyest prioriterte tildelingskriteriene.

2.8 Avvik og forbehold

Det er ikke anledning til å ha vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene. Tilbud som inneholder vesentlige avvik vil bli avvist.

I tilbudsbrevet skal det redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene. Det tillates likevel en spesifikk henvisning til slik redegjørelse inntatt i et av de øvrige tilbudsdokumentene. Forbehold eller avvik som ikke er beskrevet på slik måte vil ikke være forpliktende for oppdragsgiver i kontrakten, med mindre det er åpenbart at tilbyder har ment å ta et forbehold eller gjøre et avvik, og dette blir oppdaget av oppdragsgiver ved gjennomgangen av tilbudet.

Leverandøren bes beskrive de økonomiske konsekvensene avvik vil ha for oppdragsgiver. Oppdragsgiver vil i evalueringen foreta en selvstendig vurdering av de økonomiske konsekvensene. Avvik som ikke er priset blir regnet som inkludert i tilbudssum. Dette gjelder ikke der avviket innebærer at risikoen overføres til oppdragsgiver. I dette tilfelle vil oppdragsgiver prise avviket særskilt.

Det gjøres oppmerksom på oppdragsgivers plikt og rett til å avvise tilbud som inneholder vesentlige avvik eller forbehold fra konkurransegrunnlaget, jf. FOA 24-8 (1) b

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell.



3 Krav til leverandøren

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut det integrerte ESPD-skjema i Mercell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandøren levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

Dersom tilbyder er et arbeidsfellesskap (leverandørgruppe), skal det med tilbudet følge en erklæring om solidarisk ansvar overfor byggherre og tredjemann, samt en redegjørelse for foretaksform og sammensetning av arbeidsfellesskapet inkludert deltagerens organisasjonsnummer. Tilbyder må da sørge for å dokumentere hvordan kompetansekravene skal oppfylles av deltakerne. Videre skal hvert enkelt deltakende firma i arbeidsfellesskapet gi slike opplysninger om sitt firma som er krevd i konkurransegrunnlaget.

Vi gjør oppmerksom på at byggherren kan innhente opplysninger fra Brønnøysundregistrene og fra oppgitte referanser.

Manglende eller utilstrekkelig dokumentasjon på ett eller flere kriterier kan medføre at tilbudet blir avvist. Hvert enkelt krav må tilfredsstilles.

Dersom det er gitt opplysninger som er grovt feilaktige, kan dette medføre avvisning.

ESPD-skjema skal utfylles i Mercell for både leverandør og underleverandør.

Veileder for utfylling av ESPD-skjema som leverandør: https://mercell.guider.nu/_2167ab295dc07162.guide

Ved problemer eller behov for veiledning med utfylling av ESPD-skjema, kontakt Mercell support.

Veileder for utfylling av ESPD-skjema for bruk av underleverandør: https://mercell.guider.nu/_904b9dff608f712b.guide

Ved problemer eller behov for veiledning med utfylling av ESPD-skjema for underleverandør, kontakt Mercell support.

Oppdragsgiver bruker ESPD-skjema som foreløpig dokumentasjonsbevis for at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene, at det ikke foreligger grunner for avvisning og at leverandøren oppfyller eventuelle utvelgelseskriterier.

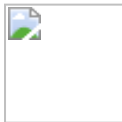
Før kontrakt inngås med en eller flere leverandører skal den eller de fremlegge dokumentasjonsbevis i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav. Det er tilstrekkelig med kopier, men original dokumentasjon må på forespørsel fremlegges uten opphold.

3.2 Avvisningsgrunner (ESPD)

Grounds relating to criminal convictions

Participation in a criminal organisation

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein



been the subject of a conviction by final judgment for participation in a criminal organisation, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 2 of Council Framework Decision 2008/841/JHA of 24 October 2008 on the fight against organised crime (OJ L 300, 11.11.2008, p. 42).

Corruption

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for corruption, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 3 of the Convention on the fight against corruption involving officials of the European Communities or officials of Member States of the European Union, OJ C 195, 25.6.1997, p. 1, and in Article 2(1) of Council Framework Decision 2003/568/JHA of 22 July 2003 on combating corruption in the private sector (OJ L 192, 31.7.2003, p. 54). This exclusion ground also includes corruption as defined in the national law of the contracting authority (contracting entity) or the economic operator. "

Fraud

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for fraud, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? Within the meaning of Article 1 of the Convention on the protection of the European Communities' financial interests (OJ C 316, 27.11.1995, p. 48).

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for terrorist offences or offences linked to terrorist activities, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Articles 1 and 3 of Council Framework Decision of 13 June 2002 on combating terrorism (OJ L 164, 22.6.2002, p. 3). This exclusion ground also includes inciting or aiding or abetting or attempting to commit an offence, as referred to in Article 4 of that Framework Decision.

Money laundering or terrorist financing

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for money laundering or terrorist financing, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 1 of Directive 2005/60/EC of the European Parliament and of the Council of 26 October 2005 on the prevention of the use of the financial system for the purpose of money laundering and terrorist financing (OJ L 309, 25.11.2005, p. 15).

Child labour and other forms of trafficking in human beings

Has the economic operator itself or any person who is a member of its administrative, management or supervisory body or has powers of representation, decision or control therein been the subject of a conviction by final judgment for child labour and other forms of trafficking in human beings, by a conviction rendered at the most five years ago or in which an exclusion period set out directly in the conviction continues to be applicable? As defined in Article 2 of



Directive 2011/36/EU of the European Parliament and of the Council of 5 April 2011 on preventing and combating trafficking in human beings and protecting its victims, and replacing Council Framework Decision 2002/629/JHA (OJ L 101, 15.4.2011, p. 1).

Grounds relating to the payment of taxes or social security contributions

Payment of taxes

Has the economic operator breached its obligations relating to the payment of taxes, both in the country in which it is established and in Member State of the contracting authority or contracting entity if other than the country of establishment?

Payment of social security

Has the economic operator breached its obligations relating to the payment social security contributions, both in the country in which it is established and in Member State of the contracting authority or contracting entity if other than the country of establishment?

Grounds relating to insolvency, conflicts of interests or professional misconduct

Breaching of obligations in the field of environmental law

Has the economic operator, to its knowledge, breached its obligations in the field of environmental law? As referred to for the purposes of this procurement in national law, in the relevant notice or the procurement documents or in Article 18(2) of Directive 2014/24/EU.

Breaching of obligations in the field of social law

Has the economic operator, to its knowledge, breached its obligations in the field of social law? As referred to for the purposes of this procurement in national law, in the relevant notice or the procurement documents or in Article 18(2) of Directive 2014/24/EU.

Breaching of obligations in the fields of labour law

Has the economic operator, to its knowledge, breached its obligations in the field of labour law? As referred to for the purposes of this procurement in national law, in the relevant notice or the procurement documents or in Article 18(2) of Directive 2014/24/EU.

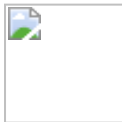
Bankruptcy

Is the economic operator bankrupt? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Insolvency

Is the economic operator the subject of insolvency or winding-up? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Arrangement with creditors



Is the economic operator in arrangement with creditors? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Analogous situation like bankruptcy under national law

Is the economic operator in any analogous situation like bankruptcy arising from a similar procedure under national laws and regulations? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Assets being administered by liquidator

Are the assets of the economic operator being administered by a liquidator or by the court? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Business activities are suspended

Are the business activities of the economic operator suspended? This information needs not be given if exclusion of economic operators in this case has been made mandatory under the applicable national law without any possibility of derogation where the economic operator is nevertheless able to perform the contract.

Guilty of grave professional misconduct

Is the economic operator guilty of grave professional misconduct? Where applicable, see definitions in national law, the relevant notice or the procurement documents.

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition

Has the economic operator entered into agreements with other economic operators aimed at distorting competition?

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure

Is the economic operator aware of any conflict of interest, as indicated in national law, the relevant notice or the procurement documents due to its participation in the procurement procedure?

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure

Has the economic operator or an undertaking related to it advised the contracting authority or contracting entity or otherwise been involved in the preparation of the procurement procedure?

Early termination, damages or other comparable sanctions

Has the economic operator experienced that a prior public contract, a prior contract with a contracting entity or a prior concession contract was terminated early, or that damages or other comparable sanctions were imposed in connection with that prior contract?

Guilty of misinterpretation, withheld information, unable to provide required documents and obtained confidential information of this procedure



Can the economic operator confirm that:

- a) It has been guilty of serious misrepresentation in supplying the information required for the verification of the absence of grounds for exclusion or the fulfilment of the selection criteria,
- b) It has withheld such information,
- c) It has not been able, without delay, to submit the supporting documents required by a contracting authority or contracting entity, and
- d) It has undertaken to unduly influence the decision making process of the contracting authority or contracting entity, to obtain confidential information that may confer upon it undue advantages in the procurement procedure or to negligently provide misleading information that may have a material influence on decisions concerning exclusion, selection or award?

National

Purely national exclusion grounds

Other exclusion grounds that may be foreseen in the national legislation of the contracting authority's or contracting entity's Member State. Has the economic operator breached its obligations relating to the purely national grounds of exclusion, which are specified in the relevant notice or in the procurement documents?

3.3 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD Del III Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivningen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. For denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2 inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnene i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens de norske avvisningsgrunner også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.



4 Kvalifikasjonskrav

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må interesserte leverandører fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet i Mercell som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene nedenfor.

Det kreves at tilbyder er kvalifisert for å utføre de arbeider det gis tilbud på. Tilbyder skal ha nødvendig kompetanse og erfaring, både teknisk, faglig, organisasjonsmessig og administrativt.

Oppdragets kompleksitet og størrelse vil være retningsgivende for kvalifikasjonsnivået.

For å få sitt anbud evaluert må leverandøren i tilbudsbrevet bekrefte at han oppfyller kvalifikasjonskravene i konkurransen. Leverandøren må fylle ut ESPD-skjema i Mercell.

Leverandøren skal legge ved dokumentasjonen for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav i anbudet.

4.1 Kvalifikasjonsmatrise

Suitability

Enrolment in a relevant professional register

It is enrolled in relevant professional registers kept in the Member State of its establishment as described in Annex XI of Directive 2014/24/EU; economic operators from certain Member States may have to comply with other requirements set out in that Annex.

Minimum level(s) of standards possibly required

Leverandøren må ha godkjent ekomnettautorisasjon (ENA)

Enrolment in a trade register

It is enrolled in trade registers kept in the Member State of its establishment as described in Annex XI of Directive 2014/24/EU; economic operators from certain Member States may have to comply with other requirements set out in that Annex.

Minimum level(s) of standards possibly required

Krav: Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert. Dokumentasjon: Norske firma: Firmaattest Utenlandske firma: Attest på at leverandøren er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er registrert.

Economic and financial standing

General yearly turnover

Its general yearly turnover for the number of financial years required in the relevant notice, the procurement documents or the ESPD is as follows:

Minimum level(s) of standards possibly required

Krav: Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å utføre kontrakten. Leverandøren skal ha en årlig minimumsomsetning innenfor det området kontrakten gjelder som overstiger to ganger den anslåtte verdien av kontrakten. Dokumentasjonskrav: Virksomhetens årsregnskap for de siste 2 regnskapsår som inkluderer styrets årsberetning, resultatregnskap, balansen, noter, og revisjonsberetning.

Other economic or financial requirements

Concerning the other economic or financial requirements, if any, that may have been specified in the relevant notice or the procurement documents, the economic operator declares that:



Minimum level(s) of standards possibly required

Krav: Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å utføre kontrakten. Leverandøren skal ha en rating minimum A eller tilsvarende. Dokumentasjonskrav: Kredittvurdering/-rating, ikke eldre enn 3 måneder, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge for eksempel erklæring fra finansinstitusjon om selvskyldnerkausjon.

Technical and professional ability

For service contracts: performance of services of the specified type

For public service contracts only: During the reference period, the economic operator has provided the following main services of the type specified. Contracting authorities may require up to three years and allow experience dating from more than three years.

Minimum level(s) of standards possibly required

Krav: Leverandøren skal ha erfaring fra oppdrag av tilsvarende art, størrelse/omfang og vanskelighetsgrad. Dokumentasjonskrav: 1. En beskrivelse av leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 år. Beskrivelsen må inkludere: Oppdragets omfang Oppdragets verdi Tidspunkt Kontraktspart (navn, telefon og e-post) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kontakte vedkommende.

Technicians or technical bodies for quality control

It can call upon the following technicians or technical bodies, especially those responsible for quality control. For technicians or technical bodies not belonging directly to the economic operator's undertaking but on whose capacities the economic operator relies as set out under Part II, Section C, separate ESPD forms must be filled in.

Minimum level(s) of standards possibly required

Leverandøren skal ha alarmstasjonstjeneste og utrykning.

Subcontracting proportion

The economic operator intends possibly to subcontract the following proportion (i.e. percentage) of the contract. Please note that if the economic operator has decided to subcontract a part of the contract and relies on the subcontractor's capacities to perform that part, then please fill in a separate ESPD for such subcontractors, see Part II, Section C above.

Minimum level(s) of standards possibly required

Dokumentasjonskrav: En oversikt/matrise hvor det fremgår hvor stor andel av kontrakten som leverandøren vurderer å sette bort til underleverandører.

Quality assurance schemes and environmental management standards

Certificates by independent bodies about quality assurance standards

Will the economic operator be able to produce certificates drawn up by independent bodies attesting that the economic operator complies with the required quality assurance standards, including accessibility for disabled persons?

Minimum level(s) of standards possibly required

Krav: Leverandøren skal ha et kvalitetssystem tilpasset kontraktens innhold. Dokumentasjon: Attest for firmaets kvalitetssystem/styringssystem utstedt av uavhengige organer som bekrefter at leverandøren oppfyller visse kvalitetssikringsstandarder, eksempelvis ISO 9001:2002. Kvalitetsstandarden skal være basert på relevante europeiske standardserier som er sertifisert



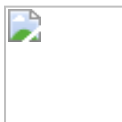
av akkrediterte organer. Oppdragsgiver godtar også annen dokumentasjon for tilsvarende kvalitetssikringstiltak dersom leverandøren ikke har mulighet til å få slike attester innen fristen, og dette ikke skyldes leverandøren selv. Dette forutsetter at leverandøren dokumenterer at disse tiltakene tilsvarer de etterspurte kvalitetssikringsstandardene. Her må det minimum fremlegges en overordnet beskrivelse av innholdet i systemet herunder en oversikt over kontrollplaner og sjekklister som er relevant for denne kontrakten.

Certificates by independent bodies about environmental management systems or standards

Will the economic operator be able to produce certificates drawn up by independent bodies attesting that the economic operator complies with the required environmental management systems or standards?

Minimum level(s) of standards possibly required

Krav: Leverandøren skal ha prosedyrer for å utføre oppdraget på en miljømessig forsvarlig måte. Dokumentasjon: Tilbyder skal fremlegge attester utstedt av uavhengige organer som dokumentasjon for at leverandøren oppfyller visse miljøledelsessystemer eller –standarder. Eksempelsvis EU-ordningen for miljøstyring og miljørevisjon (EMAS), andre anerkjente miljøledelsessystemer i forordningen (EF) nr. 1221/2009 artikkel 45 eller andre miljøledelsesstandarder basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder fra akkrediterte organer. Oppdragsgiver godtar tilsvarende attester utstedt av organer i andre EØS-stater (for eksempel Miljøfyrtårn, ISO 14001). Annen dokumentasjon som viser at leverandøren har prosedyrer for å utføre oppdraget på en miljømessig forsvarlig måte. Vedlegg 9 miljøerklæring kan også benyttes.



5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud er 11/4/2026 9:00 AM. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Tilbudet skal leveres i Mercell. Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, for eksempel minimum en time før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver eller det er andre forhold som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn å åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

5.2 Bekreftelse

Oppdragsgiver ønsker at leverandøren bekreftet at de ønsker å tilby så tidlig som mulig. Dette gjøres elektronisk i Mercell ved at man trykker på fanebladet "Gi tilbud", og deretter på knappen "Jeg ønsker å tilby" evt. "Jeg ønsker ikke å tilby". Dette er kun en indikator på hvorvidt oppdragsgiver kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby.

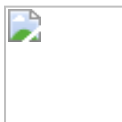
5.3 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud etter tilbudsfristens utløp.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell support på telefon 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

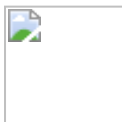
Det vil under innlevering av tilbudet bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell leverandør som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.



5.4 Ønsket presentasjonform

Tilbudet skal leveres som beskrevet nedenfor:

Dokumentasjon	Referanse	Filnavn
Signert tilbudsbrev. Avvik skal klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet avviket framkommer (sidetall og punktnummer)	Vedlegg 1.1 Tilbudsbrev	1.1 Signert tilbudsbrev
ESPD er integrert i Merccell og skal fylles ut av både hovedleverandør og eventuell(e) underleverandør(er) i Merccell.	Jf. punkt 3 og 4.	ESPD avvisningsgrunn og ESPD kvalifikasjonskrav.
Dokumentasjon på oppfyllelse av krav og tilhørende dokumentasjon	Jf. del II - A1 Kravspesifikasjon og prisskjema rammeavtale tekniske sikringstjenester.	1.2 Utfylt kravspesifikasjon 1.2.1 Dokumentasjon alarmstasjon sertifisert (Krav 2.1) 1.2.2 Vaktelskap tilla fra Politi (Krav 2.2) 1.2.3 Utkast til måned rapport utrykninger (Krav 2.8) 1.2.4 Dokumentasjon opplæring av vektere (Krav 2.11) 1.2.5 Utkast til måned rapport helpdesk (Krav 2.12) 1.2.6 Foretaksgodkjenning (Krav 5.2)
Dokumentasjon på tildelingskriteriet pris	Jf. punkt 6, ark prisskjema i del II - A1 Kravspesifikasjon og prisskjema rammeavtale tekniske sikringstjenester.	2.1 Utfylt prisskjema
Dokumentasjon på tildelingskriteriet kompetanse	Jf. punkt 6.1	3.1 CV på tilbudt person/prosjektleder og 4 serviceteknikere/mon
Dokumentasjon på tildelingskriteriet gjennomføring	Jf. punkt 6.1	3.2 Redegjørelse for gjennomføringsplan
Sladdet utgave av tilbudet	Punkt 2.4	4.1 Sladdet utgave av tilbudet
• SKAV-fullmakt • Egenrapport om seriøsitet • Oversikt over	https://www.trondheim.kommune.no/tema/bygg-kart-og-eiendom/for-leverandorer/prosjekteringsverktoy/	5.1 SKAV-fullmakt 5.2 Egenrapport om seriøsitet 5.3 Oversikt over kontraktsmedhjelpere 5.4 Taushetsbelagte



kontraktsmedhjelpere		opplysninger og egenerklæring om bor av taushetsplikt
• Taushetsbelagte opplysninger og egenerklæring om bortfall av taushetsplikt • Eventuell forpliktelseserklæring • Eventuell miljøerklæring • Taushetserklæring		5.5 Forpliktelseserklæring 5.6 Miljøerklæring 5.7 Taushetserklæring

5.5 Tilbakekalling av tilbud

Innlevert tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil innleveringsfristens utløp. Tilbakekalling skal skje skriftlig. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud og skal utformes i samsvar med kravene i anskaffelsesdokumentene.

5.6 Tilbudskostnader

Alle kostnader knyttet til utarbeidelse og levering av tilbud må bæres av tilbyder.

5.7 Valuta

Tilbudsprisen skal gis i norske kroner (NOK).



5.8 Vedståelsesfrist

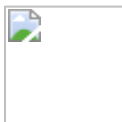
Tilbudet skal være gyldig i 3 måneder fra tilbudsfristens utløp.

5.9 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

5.10 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke. Tilbud på andre løsninger enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil derfor anses som tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt. 4.2.2 ovenfor.



6 Oppdragsgivers behandling av tilbudene

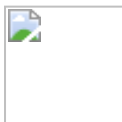
6.1 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på bakgrunn av:

Beste forhold mellom pris eller kostnad og de øvrige tildelingskriterier.

Tildeling av kontrakt skjer ut ifra følgende tildelingskriterium:

Kriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav	Del av tilbud
Totalpris • Produktpriser • Tjenestepriser • Timepriser • Opsjonspris	70%	Utfylt prisskjema med opplysninger om totalpris, timesatser, enhetspriser og opsjon. I tilfeller der en leverandør har unnlatt å prise en prisenhet vil oppdragsgiver anta prisenheten som inkludert i tilbudssummen. Kostnader til eventuelle forbehold skal oppgis.	2.1 Utfylt prisskjema
Kompetanse • Tilbudt organisasjon og personell • CV på tilbudt personell	10%	Det skal leveres CV for tilbudt nøkkelpersonell som er øremerket til å gjennomføre oppdraget, herunder: • Prosjektleder • 4 serviceteknikere/montører (minimum 2 av serviceteknikerne/montørene må ha kompetansebevis på FG-202:4 for montasje av nye anlegg, jf. krav 5.3) CV-ene skal fremheve relevant utdanning, formell kompetanse og erfaring for hver tilbudt ressurs. CV-ene skal inneholde beskrivelse av ett eller flere (maks. 3) relevante referanseprosjekter fra de siste 3 årene som de tilbudte ressursene har gjennomført, med minimum følgende opplysninger: • Tid og sted for oppdragsutførelse • Type bygg/anlegg, formål/funksjon • Rolle, fag og detaljert beskrivelse av ressursens oppgaver i oppdraget • Navn og kontaktinformasjon til oppdragsgiver Leverandøren får uttelling for: • Relevant utdanning • Relevant erfaring fra prosjekter med tanke på relevans, størrelse og kompleksitet, f.eks. prosjektering og nyinstallasjon av innbruddsalarm og adgangskontroll på komplekse formålsbygg/næringsbygg,	3.1 CVene på nøkkelpersonell



		service og årskontroll på adgangskontroll og innbruddsalarm, utrykningstjenester o.l. • Gyldige og relevante produsentserifiseringer for de spesifikke systemene som skal installeres CV skal ikke overstige 2 A4 sider(skriftsstørrelse 10) per tilbudt ressurs. Overstigende sider vil ikke bli hensyntatt ved evaluering.	
Gjennomføring og kapasitet • Tilbyders organisering og plan for gjennomføring av oppdraget	20%	Tilbyder skal levere redegjørelse for gjennomføring i forhold til bemanning, fremdrift og organisering for å oppfylle vår kravspesifikasjon hvor følgende må fremkomme: • Samhandling mellom alarmmottaket, utrykningsvektene og serviceteknikere • Organisering og utrykningsapparatet og rutine for utrykning jf. krav 2.4 • Beskrivelse av organisering av helpdesk for TK • Hvordan leverandøren håndterer og kvalitetssikrer installasjonsoppdrag på nye prosjekter Besvarelsen skal ikke overstige tre A4-sider (skriftstørrelse 10). Overstiger besvarelsen tre A4-sider vil kun de tre første sidene bli evaluert.	3.2 Gjennomføringsplan

6.2 Evalueringsmetode

Evalueringsmetode fremgår av punktene nedenfor.

Generelt for evalueringsmetoden gjelder følgende:

- Endelig poengsum avrundes til to desimaler
- Ved poenglikhet skal loddtrekning benyttes for å avgjøre hvilken leverandør som tildeles oppdraget.

I evaluering av tilbudene benyttes det en poengskala fra 0-10. Gitt poengsum for samtlige tildelingskriterier multipliseres med relativ vekt og tilbyder med totalt høyest vektete poengsum anses å ha det beste tilbudet.



6.2.1 Evaluering av pris

I evaluering av tilbudene benyttes det en poengskala fra 0-10. Beste tilbud (eventuelt flere hvis de blir vurdert som likeverdige) gis poengsum 10 på det enkelte tildelingskriteriet. Gitt poengsum for samtlige tildelingskriterier multipliseres med relative vekt og tilbyder med samlet høyeste vektete poengsum anses å ha det beste tilbudet.

Poengscore for pris beregnes etter en lineær skala. Den tilbyderen som har den laveste samlede pris får 10 poeng. En vilkårlig tilbyder B med X % høyere pris en beste tilbyder får poeng etter følgende ligning som beskriver en rett linje i et diagram: $Y = 10 - (X * 10/100)$. 100 % (eller mer) over laveste pris gir 0 poeng.

6.2.2 Evaluering av kompetanse

Vurderingen av kriteriet er basert på en helhetsvurdering av innleverte CV-er, hvor tilbudtkompetanse vurderes opp mot oppdraget som skal gjennomføres. Det gis uttelling for kompetanse og erfaring i tråd med de oppgitte punktene i pkt. 6.1.

Poengtildelingen skjer etter en fastsatt karakterskala fra 0 til 10 poeng, hvor poengsummen reflekterer i hvilken grad det enkelte tilbudet oppfyller uttellingspunktene.

Det/de tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår høyest poengsum, men ikke nødvendigvis 10 poeng dersom kravene i skalaen ikke er fullt ut oppfylt.

Mangler tilbudet dokumentasjon for å kunne evaluere kompetanse, kan tilbudet bli avvist

6.2.3 Evaluering av oppdragsforståelse

Vurderingen av kriteriet er basert på en helhetsvurdering av leverandørens gjennomføringsplan, vurdert opp mot oppdraget som skal gjennomføres. Det gis poeng på en skala fra 0-10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår den høyeste poengsummen. De øvrige tilbud får poeng ut i fra et skjønn som er basert på hvordan det enkelte tilbud fremstår i forhold til det beste tilbudet.

Mangler tilbudet dokumentasjon for å kunne evaluere kvalitet, kan tilbudet bli avvist.



7 Vedlegg til konkurransegrunnlaget

Se vedlagt dokumentplan.